

LỰA CHỌN XẾP LỚP THÁNG NĂM 2019-2020

Trung tâm Tổ chức Giáo dục
555 Đường Franklin, Phòng 100
San Francisco, CA 94102 415.241.6085

THỜI GIAN XẾP LỚP THÁNG NĂM

Các vị trí có thể phụ thuộc vào các lần mở có sẵn sau thời gian đăng ký tháng 3 đã hoàn thành vào tháng Tư. Nếu có nhiều nhu cầu hơn chỗ ngồi có sẵn tại các trường bạn yêu cầu, quy trình ngắt kết nối thích hợp đã được sử dụng. Xem Hướng dẫn đăng ký SFUSD để biết mô tả về quy trình tie-breaker.

Nếu bạn nộp đơn lần đầu tiên trong Thời gian Xếp lớp tháng 5, bạn sẽ nhận được một đề nghị xếp lớp. Nếu không có chỗ trong bất kỳ trường nào bạn yêu cầu, con bạn sẽ được cung cấp một vị trí trong trường gần nhà nhất, nơi có chỗ trống hoặc sẽ giữ sự sắp xếp cho trường hoặc chương trình trước đó

Bạn có thời hạn đến ngày 31 tháng 5 để đăng ký việc xếp chỗ mới này bằng cách đến trường được

Đăng ký và Xác nhận sự Phân bố của bạn

Nếu bạn không đăng ký trước ngày 31 tháng 5, sự xếp lớp này sẽ bị hủy.

Trường bắt đầu vào ngày 19 tháng 8. Học sinh không tham dự trong ba ngày đầu tiên của trường sẽ bị rút tên. Nếu bạn đã đăng ký nhưng không có kế hoạch tham dự, xin vui lòng thông báo cho nhà trường hoặc liên hệ với Trung tâm Tổ chức giáo dục

Hủy sự Phân bố hoặc đơn đăng ký

Nếu bạn muốn hủy đơn đăng ký, hãy đợi đơn đăng ký hoặc xếp chỗ trường cho năm học mới 2019-20, vui lòng gửi email đến địa chỉ đăng ký của trường insins@sfusd.edu với tên, ngày sinh, số ID sinh viên và của bạn yêu cầu hủy bỏ.

Ngày đăng ký cuối cùng: 5/31
Ngày học đầu tiên: 8/19

Chỉ định với một bản sao của thư phân bố.

Nếu bạn đã tham gia Thời gian xếp lớp tháng 3, đã đăng ký tại trường vào tháng 3 hoặc tháng 4, đã tham gia vào Thời gian xếp chỗ tháng 5 này và nhận được đề nghị phân bố vào một trong những trường lựa chọn cao hơn của bạn, thì sự xếp chỗ tháng 3 trước đó của bạn đã bị hủy.

Bạn có thời hạn đến ngày 31 tháng 5 để đăng ký việc xếp chỗ mới này bằng cách đến trường được chỉ định với một bản sao của thư phân bố.

Nếu Học khu không thể cung cấp cho bạn một sự phân bố cho bất kỳ trường nào trong số các trường lựa chọn trong Thời gian xếp lớp tháng Năm của bạn, bạn sẽ không nhận được một đề nghị sắp xếp khác. Nếu bạn đã đăng ký tại trường được chỉ định từ Thời gian sắp xếp tháng 3, bạn sẽ duy trì sự phân bố của mình vào trường đó. Không cần có thêm hành động nào. Nếu bạn **không** đăng ký tại trường được cung cấp trong Thời gian sắp xếp tháng 3, thì việc phân bố của con bạn đã bị hủy và trẻ không có trường nào.

Quá trình Wait Pool – Dự bị

Nếu bạn muốn tiếp tục tham gia vào quá trình phân bố hoặc muốn đăng ký vào trường có nhiều lựa chọn hơn, bạn có thể gửi nộp một đơn Wait Pool – Dự bị cho MỘT TRƯỜNG cho Quá trình Waiting Pool vào ngày 31 tháng 5 năm 2019. Mẫu này có sẵn tại EPC hoặc trên trang web của Học khu tại www.sfusd.edu/enroll.

Các hồ sơ được gửi cho quy trình Wait Pool sẽ hoạt động cho tất cả các lần phân bố được thực hiện vào tháng 6, tháng 8 và cho đến khi kết thúc quá trình đăng ký kết thúc vào ngày 30 tháng 8 năm 2019. Quá trình Wait Pool sẽ được tiến hành vào tháng 6 đến tháng 8, trước khi bắt đầu đi học và tiếp tục trong hai tuần đầu tiên đến trường.

Bất kỳ đề nghị sắp xếp cho bất kỳ trường học wait pool sẽ là cuối cùng và quá trình sẽ kết thúc. Nói cách khác, nếu bạn nhận được sự phân bố vào trường được liệt kê trong mẫu đơn dự bị, bạn không thể nộp đơn cho bất kỳ trường nào khác. **Nếu bạn nhận được sự sắp xếp Wait Pool, bất kỳ sự phân bố nào ở trường trước sẽ bị hủy.** Sẽ không có cơ hội lựa chọn giữa trường trước và ưu đãi phân bố Wait Pool

Đề nghị Wait Pool – Dự bị sẽ được kích hoạt duy trì trong tất cả các lần sắp xếp Wait Pool. Để hủy yêu cầu này, vui lòng gửi thư điện tử EPC trước ngày 31 tháng năm năm 2019 (lần sắp xếp dự bị thứ nhất), hoặc 14 tháng 8 năm 2019 (lần cuối) về enrollinschool@sfusd.edu.

Khi có sự phân bố theo đề nghị wait pool trong tháng 8 được đưa ra, sẽ không có cơ hội quay lại trường trước đó.

Quá trình Khiếu nại

Khiếu nại cho Quy trình Bể bơi Chờ đợi đến ngày 31 tháng 5 năm 2019. Khiếu nại Khó khăn về Y tế và Gia đình chỉ được xem xét cho các trường hợp không thể đáp ứng nhu cầu của học sinh tại trường được chỉ định. Kháng cáo được phê duyệt được cấp **CHỈ CHO MỘT TRƯỜNG** có thể đáp ứng nhu cầu của học sinh và không thể được sử dụng để xếp vào nhiều trường.

Nếu bạn đã gửi Khiếu nại Khó khăn về Y tế hoặc Gia đình sau Thời gian Sắp xếp Tháng 3, vui lòng không gửi đơn khiếu nại khác cho thời gian Wait Pool TRỪ KHI, hoàn cảnh của bạn đã thay đổi kể từ lần khiếu nại đầu tiên.

Ủy ban Khiếu nại được triệu tập sau giai đoạn sắp xếp tháng 3 và tháng 5 và tiến hành đánh giá các sinh viên nộp đơn khiếu nại dựa trên khó khăn y tế hoặc gia đình. Nếu đơn cứu xét được chấp thuận, nó sẽ được gửi đến Trung tâm Tổ chức Giáo dục để chuyển đến một trường học có thể đáp ứng nhu cầu của học sinh và có chỗ trống. Sức chứa của trường học phải được xem xét khi đặt học sinh có khiếu nại đã được phê duyệt.

Khiếu nại được cấp trên cơ sở tài liệu được cung cấp cho Ủy ban Khiếu nại, được triệu tập chỉ nhằm mục đích tiến hành đánh giá tại các thời điểm cụ thể trong chu kỳ đăng ký. Các thành viên của nó không có mặt để nói chuyện với các gia đình liên quan đến khiếu nại của họ. Câu hỏi hoặc tài liệu bổ sung liên quan đến khiếu nại có thể được gửi trực tiếp đến nhân viên tại Trung tâm Tổ chức Giáo dục. Tuy nhiên, các nhân viên tại EPC

không tham gia vào quá trình khiếu nại, họ cũng không có thẩm quyền để vượt quá các quyết định của Ủy ban Khiếu nại.

Có thể lấy các mẫu đơn kháng cáo từ EPC hoặc từ trang web của Học khu và được nộp lại theo thời hạn thích hợp để được xem xét.

Vui lòng xem Hướng dẫn đăng ký SFUSD để biết thêm thông tin về quy trình khiếu nại.

Các quyết định của Ủy ban Khiếu nại Y tế và Gia đình khó khăn là quyết định cuối cùng và không thể được khiếu nại thêm.

Thời gian tuyển sinh mở

Thời gian đăng ký mở bắt đầu vào ngày **26 tháng 6**. Vào thời điểm đó, bất kỳ học sinh nào cũng có thể được chỉ định ngay lập tức vào một trường học với các trường không có bất kỳ yêu cầu wait pool nào đang chờ xử lý. Các học sinh nhận được xếp chỗ thông qua Đăng ký mở vẫn có thể chọn gửi yêu cầu wait pool miễn là yêu cầu được gửi muộn nhất vào trước ngày 14 tháng 8.

Yêu cầu cư trú

Các gia đình phải đáp ứng các hướng dẫn cư trú như được giải thích trong Hướng dẫn tuyển sinh SFUSD. Nếu phụ huynh/ người giám hộ có quyền chăm sóc thể chất của học sinh chuyển đến địa chỉ mới bất cứ lúc nào sau khi nộp đơn đăng ký, họ phải gửi biểu mẫu Thay đổi Địa chỉ cho Trung tâm Tổ chức Giáo dục trong vòng 14 ngày sau di chuyển. Nếu phụ huynh/ người giám hộ không gửi biểu mẫu Thay đổi địa chỉ trong vòng 14 ngày kể từ ngày họ chuyển đi, đăng ký học sinh có thể bị hủy bỏ. Học sinh di chuyển ra khỏi San Francisco phải xin giấy phép liên ngành tại học khu cư trú mới nếu họ muốn đi học ở San Francisco. Giấy phép liên ngành sẽ được xử lý theo thủ tục của Học khu sau khi phân bố dành cho các cư dân San Francisco. Những học sinh nhận được một vị trí trường dựa trên một địa chỉ cụ thể và sau đó chuyển ra khỏi địa chỉ đó trong chu kỳ đăng ký có thể bị hủy bỏ việc chuyển trường.

Thông tin Bổ sung

Thông tin cập nhật về dịch vụ chương trình, thay đổi chính sách, giao thông vận tải và thông tin tuyển sinh khác có thể được tìm thấy tại www.sfusd.edu/enroll hoặc đến Trung tâm Tổ chức Giáo dục để gặp tư vấn viên.

2019-20_may_options_letter_en